

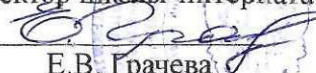


Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области
"Пролетарская специальная школа-интернат"

Рассмотрено
на заседании МО учителей
старших классов
Протокол № 1 от 28.08.2020
 Н.Н. Пилюшенко

Согласовано
на методическом совете школы-интерната
Протокол № 1 от 01.09.2020
 А.Н. Поляничко

Утверждаю.
Директор школы-интерната

Е.В. Грачева

10.09.2020



Рабочая программа учебной дисциплины

(Русский язык. Письмо и развитие речи 6,7,8 класс)

Составитель: Н.Н. Пилюшенко

2020 -2021 учебный год.

Пояснительная записка к рабочей программе по русскому языку (письмо и развитие речи) для 6-9 классов

Рабочая программа, по русскому языку (письмо и развитие речи) для 6-9 классов, составлена на основе Программы специальных /коррекционных/ учреждений VIII вида под редакцией В.В. Воронковой и требований к уровню подготовки обучающихся, с учетом регионального компонента. Региональный компонент отражен в содержании заданий и упражнений. Образовательная программа, адаптирована для учащихся с умственной отсталостью с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, трудовое, эстетическое и физическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации,

Данная программа составлена на основе требований следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Ростовской области от 14.11.2013. №26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013. №1015 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. № 26 « Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15»;
- Приказа Минпросвещения России от 28.12.2018 N 345
"О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования";
- Локальных актов ГКОУ РО Пролетарской школы-интерната;
- Учебного плана ГКОУ РО Пролетарской школы-интерната;
- Годового учебного графика ГКОУ РО Пролетарской школы-интерната;
- Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида 5-9 классы (сборник №1-2) под редакцией В.В.Воронковой, Издательство «ВЛАДОС», 2011г. Допущено Министерством образования и науки Российской Федерации;

Цели учебного курса.

- формирование у учащихся практических знаний, умений и навыков по орфографии, пунктуации и связной речи;
- формирование навыков связной письменной речи;
- привитие навыков делового письма.

Задачи учебного курса.

Программа направлена на реализацию следующих задач:

- развитие устной и письменной речи: усвоение элементов фонетики, грамматики и правописания, пунктуации одновременно с умственным и речевым развитием;
- коррекция речи и мышления умственно отсталых школьников;
- получить достаточно прочные навыки грамотного письма;
- научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- формирование представлений о видах необходимых в практической жизни деловых бумаг, навыков их оформления и умения кратко и логически верно изложить свои мысли в деловом документе.
- повысить уровень общего развития учащихся, формировать нравственные качества.

Общая характеристика учебного курса.

От уровня практического овладения речью (письменной и словесной) зависит приобретение различных знаний. Только речь, опирающаяся на достаточный словарный запас, знание основ грамматики и навыков чтения - может обеспечить полноценное общение с окружающими, стать основным средством познавательной деятельности. Для того чтобы ребёнок мог успешно учиться в школе, в первую очередь, ему необходимо овладеть основными учебными навыками: чтением, письмом и счётом. Можно сказать, что именно они являются основой всего образования. Речь (письменная и словесная) учащихся специальной (коррекционной) школы характеризуется большим количеством ошибок (замены, повторы, пропуски, добавления букв, слогов, слов) и их стойкостью. Трудности которые испытывают умственно отсталые школьники при чтении и письме: с трудом устанавливают причинную зависимость явлений, их последовательность; оказываются не в состоянии без помощи взрослого понять мотивы поступков действующих лиц, основную мысль произведения.

Поэтому:

- Содержание обучения имеет практическую направленность.
- При отборе программного учебного материала учтена необходимость формирования таких черт характера и всей личности в целом, которые помогут выпускникам стать полезными членами общества.
- В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку.
- Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Учебный план

	<i>6 класс</i>	<i>7 класс</i>	<i>8 класс</i>	<i>9 класс</i>
<i>Количество часов по учебному плану в неделю</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>
<i>Количество часов по учебному плану в год</i>	<i>102</i>	<i>102</i>	<i>102</i>	<i>102</i>

Возможно увеличение или уменьшение количества часов, в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни.

Предметные результаты освоения рабочей программы.

Минимальный уровень:

- принимать участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимо для раскрытия его темы и основной мысли;
- оформлять все виды деловых бумаг по ролям на представленный образец;
- знание отличительных признаков основных частей слова;
- умение производить разбор слова по ролям на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- представления о грамматических разрядах слов;
- уметь различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективно составленного алгоритма;
- писать небольшие по объему изложения повествовательного и описательного характера (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного и описательного характера на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание о составе слова;
- умение разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова новым значением с использованием приставки и суффиксов;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- определять некоторые грамматические признаки изученных частей речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- отбирать факты, необходимые для раскрытия темы и основной мысли высказывания;
- определять цель своего высказывания, выбирать тип текста в соответствии с его целью;
- определять стиль своего высказывания и отбирать необходимые языковые средства, уместные в данном стиле речи (с помощью учителя);
- находить и решать орфографические задачи;
- писать изложения повествовательных и описательных текстов с элементами рассуждения после предварительного разбора (до 100 слов);
- оформлять все виды деловых бумаг;
- писать сочинения-повествования с элементами описания и рассуждения после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (80-90 слов).

Содержание учебной дисциплины «письмо и развитие речи».

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

Принципы отбора основного и дополнительного содержания учебного материала связаны с преемственностью целей (коррекционного) образования на различных ступенях и уровнях обучения, логикой внутрипредметных связей, а также с возрастными особенностями развития учащихся.

Грамматика и правописание.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитываются навыки и интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Звуки и буквы.

В 6-9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово.

С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся, единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке. Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи, обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки умственно отсталого школьника к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у учащихся навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложности. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности умственно отсталых школьников излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения, ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 6-9 классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Графические навыки у учащихся формируются главным образом во 2-4 классах, хотя внимание к чёткому и аккуратному письму должно иметь в старших классах.

Методы реализации программы: практический, объяснительно-иллюстративный, наблюдение.

Приемы: сравнение, обобщение, объяснение.

Средства обучения: учебник, тексты контрольных работ, презентации, схемы, таблицы, словарь, упражнения, индивидуальные задания, карточки и тестовые задания.

Формы организации учебной деятельности: фронтальный опрос, индивидуальная работа, беседа, уроки - практикумы, самостоятельная работа, написание изложений, сочинений.

Виды деятельности: объяснение по алгоритму, работа с текстом(в том числе деформированным), составление миниатюры, тренировочные упражнения, комментированное письмо, практическая работа, индивидуальная работа по карточкам, составление текста со словами данной орфограммы, контрольное списывание, редактирование текста, творческое списывание, сочинения по картинкам, изложения.

Формы контроля. Контроль уровня знаний учащихся по предмету проходит в течение года. Контрольные работы включают диктанты, изложения, сочинения и контроль за усвоением грамматических тем. Они содержат такие типы заданий, способ выполнения которых должен быть усвоен учащимися в ходе изучения соответствующей темы.

Учебно-тематическое планирование

<i>Раздел учебной программы</i>	<i>Коррекционные и развивающие задачи</i>				<i>Педагогические средства, технологии и решение коррекционных задач</i>	
	<i>6 класс</i>	<i>7 класс</i>	<i>8 класс</i>	<i>9 класс</i>		

Повторение	6	8	5	11	<p>Формировать навыки построения простого предложения. Правильное оформление предложений на письме.</p> <p>Развитие фонетико-фонематического слуха.</p> <p>Развитие зрительного восприятия. Работа над звукобуквенным составом слов.</p> <p>Формирование навыков морфологического анализа слова, понимание грамматической структуры слова.</p> <p>Обогащение и уточнение словаря.</p> <p>Развитие восприятия при работе над предметными картинками и иллюстрациями. Формирование навыков грамотного письма.</p> <p>Учить выделять структурные элементы слова.</p> <p>Повышение орфографических навыков письма.</p> <p>Коррекция навыков группировки и классификации.</p> <p>Анализ и синтез предложений</p>	<p>Диагностика речевого развития учащихся.</p> <p>Использование приемов коррекции речи.</p> <p>Индивидуальный и дифференцированный подход.</p> <p>Традиционный метод обучения.</p> <p>Использование коррекционных игровых технологий.</p> <p>технология поэтапного формирования умственных действий;</p>
Звуки и буквы	7			8		
Состав слова	17	11	11	11		
Части речи	14					
Имя существительное		15	10	10		
Предложение	25	23	24	14		
Имя прилагательное	13	15	11	9		
Местоимение		10	9			
Глагол		25	32			
Личные местоимения				9		
Глагол				14		
Числительное				9		
Наречие				7		
Итого	102	102	102	102		

6 класс

	Количество часов
Всего	102
В неделю	3
Контрольные работы:	10
Входной контрольный диктант	1
Контрольный диктант за 1 четверть.	1
Контрольный диктант за 2 четверть.	1
Контрольный диктант за 3 четверть	1
Контрольный диктант за 4 четверть	1
Итоговая контрольная работа	1

Тематическая контрольная работа « Звуки и буквы»	1
Тематическая контрольная работа «Состав слова»	1
Тематическая контрольная работа « Имя существительное»	1
Тематическая контрольная работа « Имя прилагательное»	1
Развитие связной речи с элементами творчества:	
Изложения	7
Деловое письмо	3
Словарный диктант	4

7 класс

Содержание работы	Количество часов
Всего	102
В неделю	3
Контрольные работы:	9
Входной контрольный диктант	1
Контрольный диктант за 1 четверть	1
Контрольный диктант за 2 четверть	1
Контрольный диктант за 3 четверть	1
Контрольный диктант за 4 четверть	1
Итоговая контрольная работа	1
Тематическая контрольная работа « Состав слова»	1
Тематическая контрольная работа « Имя существительное»	1
Тематическая контрольная работа «Глагол»	1
Развитие связной речи с элементами творчества:	5
Изложение	5
Деловое письмо	3
Словарный диктант	4

8 класс.

Содержание работы	Количество часов
Всего	102
В неделю	3
Контрольные работы:	10

Входная контрольная работа	1
Контрольный диктант за 1 четверть	1
Контрольный диктант за 2 четверть	1
Контрольный диктант за 3 четверть	1
Контрольный диктант за 4 четверть	1
Итоговая контрольная работа за год	1
Тематическая контрольная работа « Состав слова»	1
Тематическая контрольная работа « Имя прилаг»	1
Тематическая контрольная работа « Местоимение»	1
Тематическая контрольная работа « Глагол»	1
Развитие связной речи с элементами творчества:	
Изложение	5
Деловое письмо	4
Словарный диктант	4

9 класс

Содержание работы	Количество часов
Всего	102
В неделю	3
Контрольные работы:	8
Входной диктант	1
Контрольный диктант за 1 четверть	1
Контрольный диктант за 2 четверть	1
Контрольный диктант за 3 четверть	1
Итоговая контрольная работа	1
Тематическая контрольная работа « Звуки и буквы»	1
Тематическая контрольная работа « Имя существительное»	1
Тематическая контрольная работа « Глагол»	1
Развитие связной речи с элементами творчества:	
Изложение	5
Деловое письмо	4
Словарный диктант	4

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного курса

Программно- методическое обеспечение педагогической деятельности

6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Н. Галунчикова, Э. Якубовская. Русский язык.6. -М.: Просвещение, 2008 ▪ Е. Кудрявцева. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-7 классы. -М.: Владос, 2003 ▪ А. Аксенова, Н. Галунчикова. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания. М.: просвещение, 2002. ▪ Н. Галунчикова, э. Якубовская. Рабочая тетрадь по русскому языку. - М.: Просвещение, 2002 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Н. Галунчикова, Э. Якубовская. Русский язык 7.- М.: просвещение, 2006 ▪ Е. Кудрявцева. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-7 классы. М.: Владос, 2003 г. ▪ А. Аксенова, н. Галунчикова. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания. М.: просвещение, 2002. ▪ Н. Галунчикова, э. Якубовская. Рабочая тетрадь по русскому языку. М.: Просвещение, 2002. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Н. Галунчикова, Э. Якубовская. Русский язык 8. М.: просвещение, 2004. ▪ Е. Кудрявцева. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-7 классы. М.: Владос, 2003 г. ▪ А. Аксенова, н. Галунчикова. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания. М.: просвещение, 2002. ▪ Н. Галунчикова, э. Якубовская. Рабочая тетрадь по русскому языку. М.: Просвещение, 2002. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Н. Галунчикова, Э. Якубовская. Русский язык 9. М.: просвещение, 2004. ▪ Е. Кудрявцева. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-7 классы. М.: Владос, 2003 г. ▪ А. Аксенова, н. Галунчикова. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания. М.: просвещение, 2002. ▪ Н. Галунчикова, э. Якубовская. Рабочая тетрадь по русскому языку. М.: Просвещение, 2002. 	<p>Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под редакцией в. В. Воронковой (авт. Воронкова В. В.)</p> <p>А. Аксенова. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе. М.: Владос, 2000.</p> <p>Гнездилов М.Ф. Обучение русскому языку в старших классах вспомогательной школы. -М., Изд. академии пед. наук РСФСР,1962г</p> <p>Воронкова В.В. Обучение и воспитание детей во вспомогательной</p>

				<p>школе: пособие для учителей и студентов дефектолог.ф-товпед. ин-тов:М.:Школа-Пресс,1994</p> <p>Воронкова В.В., Петрова В. Г. К вопросу о дифференциации учащихся вспомогательной школы при обучении русскому языку.</p>
■				
<p>Тест №49 по теме «Имя прилагательное» Тест №50 по теме «Предложение» Тест №51 по теме «Имя существительное» Тест №52 по теме «Состав слова» (повторение, 5 класс) Тест №53 по теме «Звуки и буквы» (повторение 5 класс) Тест № 54 по теме «Предложение» (повторение за 5 класс) Тест №55 по теме «Повторение за год»</p>	<p>Тест № 57 по теме «Местоимение» Тест № 58 по теме «Предложение» Тест № 59 по теме «Имя существительное» Тест №60 по теме «Состав слова» Тест №61 по теме «Имя существительное» Тест №62 по теме «Повторение за год»</p>	<p>Тест б/н по теме «Повторение за 7 класс» Тест №64 по теме «Личное местоимение» Тест №66 по теме «Имя прилагательное» Тест №67 по теме «Имя существительное» Тест №68 по теме «Состав слова» Тест №69 по теме «Предложение» Тест №70 по теме «Повторение за год»</p>	<p>Тест №72 по теме «Повторение за 8 класс» Тест №73 по теме «Звуки и буквы» Тест №74 по теме «Состав слова» Тест №75 по теме «Имя существительное» Тест № 76 по теме «Имя прилагательное» Тест №78 по теме «Глагол» Тест № 79 по теме «Имя числительное» Тест №80 по теме «Наречие»</p>	
■				

Интернет-ресурсы:

[http:// www.school.edu. ru.](http://www.school.edu.ru)

[www.rusedu.ru.](http://www.rusedu.ru)

[www.school.collection.edu.](http://www.school.collection.edu)

Дидактические материалы для фронтальной и индивидуальной работы.

Опорные карты	Таблицы	Карточки индивидуальной и фронтальной работы	Таблицы
<ol style="list-style-type: none">1. Фонетика и графика2. Состав слова и словообразование3. Лексика и фразеология4. Правописание приставок5. Правописание гласных и согласных в корне6. Правописание суффиксов7. Правописание окончаний8. Имя существительное9. Имя прилагательное10. Имя числительное11. Местоимение12. Глагол13. Глагольные формы14. Правописание наречий15. Служебные части речи16. Синтаксис. Связь слов в словосочетании	<ol style="list-style-type: none">1. Знаки препинания между частями бессоюзного предложения.1. Знаки препинания в предложениях с прямой речью2. Знаки препинания в предложениях с союзом «И»3. Морфологический разбор глагола4. Разделительный «Ъ» и «Ь» знаки5. Члены предложения6. Однородные члены предложения7. Зима8. Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода9. Части речи. Обобщение10. Безударные гласные в корне слова11. Второе склонение имён существительных12. Первое склонение имён	<p>Звуки и буквы</p> <ol style="list-style-type: none">1. Звуки и буквы.2. Звукобуквенный разбор слов.3. Звонкие и глухие согласные звуки.4. Ударные и безударные гласные5. Безударные гласные.6. Разделительный Ъ и Ь.7. Мягкий знак - показатель мягкости.8. Разделительный Ь.9. Жи-ши, ча-ща, чу-щу, чк-чн.10. Слово и слог. Перенос слов.11. Непроверяемые безударные гласные.12. Списывание.13. Памятки по теме.14. Алфавит. <p>Сигнальные карточки.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Гласные буквы.2. Звонкие и глухие согласные буквы. <p>Состав слова</p> <ol style="list-style-type: none">1. Состав слова. 2. Однокоренные слова.3. Корень. 4. Окончание. 5. Правописание приставок. 6. Правописание предлогов и приставок. 7. Сомнительные согласные в слове.	<p>Звуки и буквы</p> <p>Алфавит</p> <p>Гласные буквы</p> <p>Парные согласные</p> <p>Твердые и мягкие согласные</p> <p>Мягкий знак для обозначения мягкости согласных</p> <p>Мягкий знак между согласными</p> <p>Разделительный мягкий знак</p> <p>Мягкий знак (обобщение)</p> <p>Слог</p> <p>Правописание ЖИ-ШИ</p> <p>Правописание ЧА-ЩА</p> <p>Правописание ЧУ-ЩУ</p> <p>Звонкие и глухие согласные</p> <p>Правописание ЧК-ЧН-ЧТ, НЩ-РЩ-ЩН</p> <p>Правописание сочетаний ЧА-ЩА, ЧУ-ЩУ</p> <p>Согласные звуки русского языка</p> <p>Непроизносимые согласные</p> <p>Фонетический разбор слов</p> <p>Разделительный «Ъ» и «Ь» знаки</p>

<p>17. Подлежащее 18. Сказуемое 19. Составное сказуемое 20. Второстепенные члены 21. Однородные члены предложения 22. Союзы при однородных членах предложения 23. Знаки препинания в простом предложении с однородными членами и в сложных предложениях</p>	<p>существительных 13. Третье склонение имён существительных 14. Морфологический разбор глагола (2) 15. Времена глагола 16. Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения 17. Правописание безударных падежных окончаний имён существительных в единственном числе. 18. Падежи. (2) 19. Характеристика предложений по цели высказывания 20. Части речи 21. Однородные члены предложения (2) 22. Родственные (однокоренные) слова (2)</p>	<p>8. Приставка и суффикс. 9. Удвоенные согласные. 10. Непроизносимые согласные в корне. 11. Сложные слова. 12. Картинный диктант. 13. Перфокарты «Состав слова» 14. Памятки по теме. Имя существительное 1. Имена существительные. 2. Собственные и нарицательные существительные. 3. Род имен существительных. 4. Изменение существительных по падежам (склонение). 5. Определение падежа существительных. 6. Изменение имен существительных по числам. 7. Именительный падеж. 8. Родительный падеж. 9. Дательный падеж. 10. Винительный падеж. 11. Творительный падеж. 12. Предложный падеж. 13. Три склонения имен существительных: 1-е склонение, 2-е склонение, 3-е склонение. 17. Правописание существительных Р.П. мн.ч. 18. Мягкий знак на конце существительных после шипящих. 19. Устный опрос по теме. 20. Памятки по теме. Сигнальные карточки. 1. Род имен существительных. 2. Число имен существительных. 3. Склонение. 4. Падежи и падежные вопросы. 5. Падежные окончания 1-го склонения. 6. Грамматические признаки имени существительного. Имя прилагательное 1. Имя прилагательное. 2. Изменение имен прилагательных по родам. 3. Изменение имен прилагательных по числам. 4. Склонение имен прилагательных. 5. Значение имени прилагательного в речи. 6. Закрепление по</p>	<p>Состав слова Корень и однокоренные слова Окончание слова Корень и приставка Корень и суффикс Правописание приставок Приставки и предлоги Сложные слова Разбор слова по составу Способы словообразования О и Е после шипящих в корне слова Имя существительное Слова, которые отвечают на вопрос КТО? ЧТО? Имя существительное Число имен существительных Род имен существительных Мягкий знак в конце существительных после шипящих Большая буква в кличках животных Большая буква в названиях городов Три склонения имен существительных</p>
---	--	---	---

		<p>теме. 7. Устный опрос по теме.8. Памятки по теме. Сигнальные карточки. 1. Род, число прилагательных.2. Вопросы.3. Падежные окончания прилагательных. глагол Изменение глаголов по числам. НЕ с глаголами. Изменение глаголов по временам. Правописание глаголов в прошедшем времени. Неопределенная форма глагола.Правописание безударных личных окончаний глаголов настоящего и будущего времени.Изменение глаголов по лицам и числам. Сигнальные карточки. 1. Времена глаголов. 2. Лицо, время. 3. Спряжение глаголов Предложение 1. Главные и второстепенные члены предложения. 2. Разбор предложения по членам. 3. Различение предложений по интонации. 4. Распространенные и нераспространенные предложения. 5. Однородные члены предложения. 6. Обращение. 7. Сложное предложение. 8. Предложения из отдельных слов. 9. Расчленение сплошного текста на предложения. 10. Составление предложений по вопросам. 11. Предложение. Текст. Развитие речи 1. Рассказ по вопросам. 2. Рассказ по началу.</p>	
--	--	---	--

		<p>3. Свободный диктант. 4. Составление рассказа из данных предложений. 5. Составление связного текста из деформированных предложений.</p> <p>6. Письменные ответы на вопросы.</p> <p>7. Деление текста на законченные части.</p> <p>8. План к каждой части рассказа. 9. Рассказ по серии картинок. 10. Рассказ по картинкам и вопросам. 11. Изложение по самостоятельно составленному плану. 12. Составление сокращенного рассказа. 13. Образные слова и выражения в нашей речи.</p>	
--	--	---	--

Планируемые результаты учебного курса

Класс обучения	требования к знаниям учащихся		требования к умениям учащихся	
	Минимальный уровень	Достаточный уровень	Минимальный уровень	Достаточный уровень
6	<ul style="list-style-type: none"> • алфавит; • способ проверки написания гласных и согласных (путём изменения формы слова). 	<ul style="list-style-type: none"> • алфавит; • способ проверки написания гласных и согласных (путём изменения формы слова). 	<ul style="list-style-type: none"> • различать звуки и буквы, гласные и согласные, обозначать их на письме с помощью учителя и опорных таблиц; • подбирать группы родственных слов (несложные случаи) с помощью учителя и опорных таблиц; • проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путём изменения формы слова) с помощью учителя и опорных таблиц; • обозначать мягкость согласных буквой Ь с 	<ul style="list-style-type: none"> • различать звуки и буквы, гласные и согласные, обозначать их на письме; • подбирать группы родственных слов (несложные случаи); • проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путём изменения формы слова; • обозначать мягкость согласных буквой Ь; • разбирать слово по составу; • выделять имя существительное как часть речи;

			<p>помощью и опорных таблиц;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разбирать слово по составу с помощью учителя и опорных таблиц; • выделять имя существительное (как часть речи) с помощью и опорных таблиц; • строить простое распространённое предложение с опорой на схему с помощью; • связно высказываться устно, письменно с помощью учителя и опорных таблиц; • пользоваться школьным орфографическим словарём с помощью учителя 	<ul style="list-style-type: none"> • строить простое распространённое предложение; • связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя); • пользоваться школьным орфографическим словарём.
7	<ul style="list-style-type: none"> • изученные части речи и находить их в предложении; • имена существительные, роль их в речи; • правописание имён существительных в 1,2, 3 склонении. • 	<ul style="list-style-type: none"> • главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения; • название частей речи, их значение; • наиболее распространённые правила правописания слов. 	<ul style="list-style-type: none"> • образовывать родственные слова, разбирать по составу, проверять орфограммы в корне слова, находить слова с двумя корнями; • писать слова с разделительными мягкими знаками; • правильно писать гласные и согласные в корне слов; • писать сочинение по картине и опорным словам. 	<ul style="list-style-type: none"> • писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов; • разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; • различать части речи; • строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение; • писать изложение и сочинение;

				<ul style="list-style-type: none"> • оформлять деловые бумаги; • пользоваться словарем.
8	- части речи;		<p>-- писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;</p> <p>- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;</p> <p>- различать части речи;</p> <p>- простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;</p> <p>- писать изложение и сочинение; оформлять деловые бумаги; пользоваться школьным орфографическим словарем.</p>	
9	<ul style="list-style-type: none"> • научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме. • быть социально адаптированным в плане общего развития и сформированности нравственных качеств. 	<ul style="list-style-type: none"> • научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме. • быть социально адаптированным в плане общего развития и сформированности нравственных качеств. 	<ul style="list-style-type: none"> • уметь правильно обозначать звуки и буквы на письме, дифференциация гласных и согласных, твердые и мягкие согласные. • уметь строить простое предложение, распространённое и нераспространённое предложение. • выделять главные и второстепенные члены 	<ul style="list-style-type: none"> • получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики. • сформировать практически значимые орфографические и пунктуационные навыки. • воспитать в себе интерес к родному языку. • выработать практический навык устной и письменной

			предложения <ul style="list-style-type: none"> • делать самостоятельно морфологический разбор имени существительного. • уметь определять падеж и правильно писать падежные окончания. • знать правописание несклоняемых существительных. 	речи с целью обогащения и активизации словаря, формирования навыка грамотного письма. <ul style="list-style-type: none"> • сформировать навык построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. • привить навык делового письма.
--	--	--	---	--

Электронные ресурсы:

1. www.school-collection.edu.ru2. <http://zavuch.info/forums.html>3. <http://www.gramma.ru>
4. <http://www.openclass.ru>
5. <http://www.gramota.ru>
6. <http://korped.rkc-74.ru>
8. Сайт «Открытый банк», «Школьная коллекция», «Педсовет», «Открытый урок»

Материально-техническое обеспечение.

№	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения
1	Проектор	InFocus	2013
2	Экран	Lumien	2013
3	Телевизор	LG 42LA620V-ZA	2014
4	Ноутбук	Lenovo C440	2017

Критерии и нормы оценки ЗУН обучающихся по письму и развитию речи

При оценке устных ответов по письму и развитию речи принимаются во внимание:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;
- в) умение практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный объем письменных текстов:

- в контрольных работах – 45-50 слов.
- в подробных изложениях – 20-45 слов.
- в словарном диктанте – 10-15 слов.
- объем творческих работ на уроке – 20-30 слов.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

- а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «лыжи» дважды написано на конце **ы**). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;
- б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; недописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма следует рассматривать *индивидуально для каждого ученика*. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке изложения и сочинения выводится одна оценка. В 5 классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 20-45 слов. Изложения дети пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками

Приложение 2

При оценивании знаний детей с интеллектуальной недостаточностью авторы различных исследований описывают 4 группы учащихся.

Первую группу составляют дети (10 – 15 %), которые в целом правильно решают предъявляемые им задания, наиболее активны и самостоятельны в усвоении программного материала.

Для второй группы (25 – 35%) характерен более замедленный темп усвоения учебного материала. Дети, входящие в эту группу, успешнее реализуют знания в конкретно заданных условиях, т.к. самостоятельный анализ и планирование своей деятельности у них затруднены, хотя с основными

требованиями программы они справляются. Третья группа учащихся (35 – 40%) отличается пассивностью, нарушением внимания, что приводит к различным ошибкам при решении задач, примеров. К четвёртой группе относятся дети (10 – 15%), которые занимаются по индивидуальной программе, т.к. основное содержание тех или иных предметов для них недоступны.

Группы по возможностям обучения.

Учащиеся 6 а класса по возможностям обучения делятся на 2 группы:

К первой группе относится: -----

Вторую группу составляют следующие учащиеся.

Данные учащиеся успешно усваивают материал, но не могут самостоятельно сделать выводы. При переносе знаний в новые условия они испытывают затруднения и нуждаются в помощи учителя. В заданиях допускаются ошибки, которые исправляются с незначительной помощью учителя.

К третьей группе относятся. Для этих детей новый материал даётся с трудом, они нуждаются в разнообразных видах помощи: словесно-логической, наглядной, предметно-практической. Темп усвоения материала у них низкий, но они успешно применяют приобретённые знания при выполнении аналогичного задания. Только при неоднократном повторении материала эти учащиеся усваивают новые понятия.

Учащиеся 7 класса по возможностям обучения делятся на 2 группы:

К первой группе относится:

Вторую группу составляют следующие обучающиеся. Данные учащиеся успешно усваивают материал, но не могут самостоятельно сделать выводы. При переносе знаний в новые условия они испытывают затруднения и нуждаются в помощи учителя. В заданиях допускаются ошибки, которые исправляются с незначительной помощью учителя.

К третьей группе относятся. Для этих детей новый материал даётся с трудом, они нуждаются в разнообразных видах помощи: словесно-логической, наглядной, предметно-практической. Темп усвоения материала у них низкий, но они успешно применяют приобретённые знания при выполнении аналогичного задания. Только при неоднократном повторении материала эти учащиеся усваивают новые понятия.

Учащиеся 8 класса по возможностям обучения делятся на 2 группы:

К первой группе относится: ----

Вторую группу составляют следующие учащиеся

Данные учащиеся успешно усваивают материал, но не могут самостоятельно сделать выводы. При переносе знаний в новые условия они испытывают затруднения и нуждаются в помощи учителя. В заданиях допускаются ошибки, которые исправляются с незначительной помощью учителя.

К третьей группе относятся. Для этих детей новый материал даётся с трудом, они нуждаются в разнообразных видах помощи: словесно-логической, наглядной, предметно-практической. Темп усвоения материала у них низкий, но они успешно применяют приобретённые знания при выполнении аналогичного задания. Только при неоднократном повторении материала эти учащиеся усваивают новые понятия.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УРОКОВ ПИСЬМА И РАЗВИТИЯ РЕЧИ
6 КЛАСС

№ уро ка	Содержательные линии, темы	Кол. часо в	Дата	Речевая деятельность		Обязательный минимум		Дифференци ация	Монито ринг
				устная	письменная	Знать	Уметь		
	<i>Повторение: предложение</i>	6							
1	Главные и второстепенные члены предложения	1	2.09	грамматический анализ; составление по схемам; распространение текста путём включения в него имён прилагательных; части текста	составление схем, грамматический разбор	главные и второстепенн ые члены предложения; правила постановки знаков препинания	строить простое распростран ённое предложени е с однородным и членами; ставить знаки препинания в простом предложени и	«А» - построение предложений разного вида; «С» - использовани е опоры при постановке знаков препинания	
2	Предложения нераспространённые и распространённые	1	4.09						
3	Однородные члены предложения	1	7.09						
4	Перечисление без союзов и с одиночным союзом «И»	1	9.09						составление схем, грамматический разбор; <i>контрольное списывание (с.12, у.18)</i>
5	Изложение (с.12 у.17)	1	11.09	сжатый пересказ текста	запись сжатого пересказа с опорой на схемы				изложени е
6	Входной контроль. «Предложение»	1	14.09		Диктант с грамматическим заданием.				КР
	<i>Звуки и буквы</i>	7							
7	Звуки и буквы. Алфавит. Звуки гласные и согласные.	1	16.09	деление текста на части; средства связи предложений в тексте;	упражнения; звукобуквенный анализ	Алфавит; различать гласные и согласные	делать звукобуквен ный анализ; способы	«С» - делать звуко- буквенный анализ по	

				звукобуквенный анализ		буквы	проверки написания гласных и согласных в корне слова, правильно обозначать звуки	образцу. «А»-сам.работа	
8	Слова с разделительным «Ь»	1	18.09						
9-10	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных	2	21.09 23.09	Подбор проверочных слов	Упражнения, выделение орфограмм.	Правила правописания	Применять правила правописания.	Работа по шаблону - «С»	
11	Двойные и непроизносимые согласные	1	25.09	Подбор проверочных слов	Словарный диктант				
12	Рр. Составление рассказа по картинке и данному началу (с.21, у.31)	1	28.09	составление связного рассказа	запись рассказа, выделение орфограмм				изложение
13	Тематическая контрольная работа по теме «Звуки и буквы»	1	30.09		Диктант				ТКР
	<i>Состав слова</i>	17							
14	Корень, приставка, суффикс, окончание. Однокоренные слова.	1	02.10	составление гнёзд родственных слов	разбор слов по составу; образование новых слов с помощью приставок и суффиксов	способы написания гласных и согласных в корне; состав слова; правописание приставок и предлогов	подбирать группы родственных слов; проверять написание звонких, глухих и безударных в корне;	«С» - разбор слов по составу с использованием опоры; озаглавливание текста, «А» - работа с помощью учителя	

						разбор слова по составу			
15	Образование слов с помощью приставок и суффиксов	1	05.10		Упражнения. разбор слов по составу; образование новых слов с помощью приставок и суффиксов				
16	Окончание	1	7.10	составление гнёзд родственных слов	Упражнения.				
17	Закрепление	1	9.10		Самостоятельная работа				С Р
18	Правописание безударных гласных в корне слова	1	12.10	единство темы; заглавие, отражающее тему или основную мысль. Последовательность изложения темы.	проверка безударной путём изменения формы слова и подбора родственных слов; наблюдение за единообразным написанием согласной в корне.	Правила правописания	Применять правила на практике	«А» - составление текста по данному плану и заглавию	
19-20	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Непроизносимые согласные в корне слова.	2.	<i>14.10</i> <i>16.10</i>		Контрольное списывание (с.44, у.67)			«С» следование алгоритму с устным рассуждением	КС
21	Непроверяемые гласные и согласные в корне слова	1	<i>19.10</i>				Пользоваться словарем		

22	Контрольная работа по теме «Состав слова» Закрепление с.р.	1	21.10					Карточки инд. работы	С.Р
23	Изложение (с.50, у.79)	1	23.10	составление связного рассказа с опорой на иллюстрацию	запись связного рассказа с опорой на иллюстрацию			«С»-работа по схеме.	изложение
24-25	Приставка и предлог	2	26.10 30.10	подбор заглавия к текстам; раскрытие основной мысли текста	СД	уметь различать приставку и предлог; образовывать слова с помощью приставок	уметь различать приставку и предлог; образовывать слова с помощью приставок	«С»-работа по схеме.	СД
26	А К Р за 1 четверть.	1	28.10		Диктант с грамматическим заданием				АКР
27	Повторение изученного.	1	09.11						
28	Разделительный «Ъ» после приставок	1	11.11	дополнение текста недостающей частью по плану; озаглавливание; отражение основной мысли в заглавии	упражнения	Правила правописания	Применять правила на практике		
29-30	Правописание приставок с «О» и «А», приставка «ПЕРЕ-»	2	13.11 16.11						
31	Единообразное написание приставок на согласные вне	1	18.11	различение частей текста: вступление, основная часть,		Знать правило			

	зависимости от произношения			заключение					
32	Составление рассказа по картинке и опорным словам (с.66, у.107)	1	20.11	составление связного рассказа по картинке и опорным словам	запись связного рассказа по картинке и опорным словам			Работа по схеме- «С»	изложения
33	Тематическая контрольная работа	1	23.11		Диктант с грамматическим заданием			«С»	
	<i>Имя существительное</i>	14							
34	Части речи	1	25.11			название частей речи; их значение; основные грамматические категории	различать части речи по их значению, вопросам; делать морфологический разбор частей речи	«А» - составление текста на тему	
35	Имя существительное. Его основные грамматические признаки: род, число, падеж	1	27.11	восстановление текста по опорным словам; составление текста на тему	разбор существительных; правописание собственных и нарицательных существительных, существительных м.р., ж.р. с шипящими на конце				
36-37	Правописание падежных окончаний имён существительных ед. числа	2	30.11 02.12	склонение существительных по падежам	упражнения	Правила правописания	Применять на практике правила		
38	Склонение существительных во мн. числе	1	04.12	составление словосочетаний на тему с опорой на картинку (с.47, сборник)	запись словосочетаний с определением падежа сущ.			Работа по схеме- «С»	

39-40-41	Правописание падежных окончаний имён существительных мн. числа: именительный и винительный; дательный, творительный, предложный, родительный	3	07.12 9.12 11.12	работа с диалогом	письмо по памяти; комментированное письмо				
42	Изложение (с.116, у.192)	1	14.12		изложение текста по плану и опорным словосочетаниям			«С» работа по опоре.	изложение
43	Знакомство с именами существительными, употребляемыми только в ед. или только во мн. числе	1	16.12	работа с синонимами	СД				СД
44	Контрольная работа по теме: имя существительное	1	18.12						КР
45	Деловое письмо: заметка в стенгазету (с.110, у.182)	1	21.12	подбор заглавия для заметки; составление плана заметки	запись заметки по образцу и плану			Работа по схеме- «С»	ДП
46	Повторение изученного	1	23.12						
47	АКД за четверть.	1	25.12		АКД				АКР
	<i>Имя прилагательное</i>	33							

48	Понятие об имени прилагательном, Значение имени прилагательного в речи	1	28.12	Описание предмета.	упражнения	Знать правило.	Описывать признаки предмета(вкус, форма и т.д)	Работа по картинкам –«С»	
49-50	Изменение имён прилагательных по родам	2	30.12 18.01	Согласование прил. С сущ.	упражнения		Определять род прилаг.	Работа по опоре.	
51-52	Изменение имён прилагательных по числам	2	20.01 22.01	Согласование прил. С сущ.	упражнения		Определять число прил.	Работа по опоре.	
53	Склонение имён прилагательных в ед. числе: прилагательные мужского и среднего рода	1	25.01	составление словосочетаний, предложений на тему «Родной край» с определением падежа прилагательного	запись словосочетаний, предложений на тему «Родной край» с определением падежа прилагательного			Выполнение задания на карточках. – «С»	
54	Именительный и винительный падежи имён прилагательных мужского и среднего рода	1	27.01	наблюдение за окончанием вопроса и прилагательного; подбор прилагательных для описания предмета, настроения	постановка вопроса от существительного к прилагательному в косвенных падежах; восстановление текста с подбором прилагательных	Алгоритм определения падежа прилагательного	Определять падеж прилагательного.	Выполнение задания на карточках. – «С»	
55	Родительный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода	1	29.01	слова и словосочетания о состоянии осенней и зимней природы	описание состояния природы, по словам и	Алгоритм определения падежа прилагательного	Определять падеж прилагательного.		

					словосочетаниям	ого			
56	Дательный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода	1	01.02		СД	Алгоритм определения падежа прилагательного	Определять падеж прилагательного.		СД
57	Творительный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода	1	03.02	коллективное описание предмета с опорой на зрительное восприятие или его изображение, по данному плану (у.272)	составление и запись предложений; использование изобразительных средств языка	Алгоритм определения падежа прилагательного	Определять падеж прилагательного.	Работа по картине с помощью учителя	
58	Предложный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода	1	05.02	продолжение рассказа по данному началу	контрольное списывание (с.176, у.294)	Алгоритм определения падежа прилагательного	Определять падеж прилагательного.		контрольное списывание
59	Деловое письмо: заметка	1	08.02	составление заметки по плану и данным словосочетаниям; озаглавливание	составление заметки по плану и данным словосочетаниям (с.177, у.296)			«С»-работа по опоре	
60-61	Контрольный диктант по теме. Работа над ошибками	2	10.02 12.02		ТКР		Сб. диктантов (с.84, п.3.1; указать падеж, род прилагательного		ТКР

							го; разобрать предложени е)		
62	Склонение имён прилагательных женского рода: именительный падеж	1	15.02	работа по опорам с определением падежей; подбор прилагательных к существительным	упражнение в правописании падежных окончаний прилагательных женского рода	Алгоритм определения падежа прилагательного	Определять падеж прилагательного.	«С» работа по опорам с определением падежей;	
63-64 65	Родительный, дательный, творительный и предложный падежи имён прилагательных женского рода	3	17.02 19.02 22.02	употребление прилагательных в переносном значении (с.188, у.314)	составление предложений из данных слов, употребляя прилагательные в нужном падеже				
66	Винительный падеж имён прилагательных женского рода	1	24.02		контрольное списывание (с.192, у.322)				контрольное списывание
67	Развитие речи: описание картины И. Левитана «Март», по картине и вопросам	1	26.02	составление рассказа-описания по картинке и вопросам	запись рассказа-описания по картинке и вопросам			Работа по опоре –«С»	изложение
68	Склонение имён прилагательных во множественном числе	1	01.03						
69-70	Согласование имён прилагательных с существительными. Выделение окончаний вопросов и падежных окончаний имён прилагательных	2	3.03 5.03	постановка вопроса к прилагательному; выделение окончаний вопроса и прилагательного	СД		Согласовывать прил. с сущ.	кир	СД

71	Родительный и предложный падежи	1	<i>10.03</i>	дополнение предложений прилагательными (с.209, у.352)	дополнение предложений прилагательным и				
72	Дательный и творительный падежи	1	<i>12.03</i>	распространение текста прилагательными (с.211, у.356)					
73	Развитие речи: письменный пересказ текста (с.223, у.378)	1	<i>15.03</i>	краткий пересказ текста по вопросам	запись текста составленного по вопросам устно			Работа по опоре-«С»	изложение
74	АКР за четверть	1	<i>17.03</i>		КР				КР
75	Упражнения на закрепление	1	<i>19.03</i>		упражнения				
76	Повторение	1	<i>05.04</i>		АКР				АКР
77	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»	1	<i>07.04</i>		Упражнения на закрепление.				
	<i>Предложение</i>	25							

78	Простое предложение	1	09.04	разбор предложений по вопросам с рассуждением; составление предложений по схемам	запись текста о родном крае по личным наблюдениям на тему «Весна»	главные и второстепенные члены предложения; правила постановки знаков препинания	строить простое распространённое предложение с однородными членами; ставить знаки препинания в простом предложении	«А» - построение предложений разного вида; «С» - использование опоры при постановке знаков препинания	
79-81	Однородные члены предложения	3	12.04 14.04 16.04						
82,83	Главные и второстепенные члены в качестве однородных	2	19.04 21.04	воссоздание правильной интонации при перечислении; пауза	составление предложений с различными группами				
84,85	Перечисление без союзов и с одиночным союзом «И»	2	23.04 26.04	связь частей и предложений в тексте с помощью слов указывающих на время, на порядок действия	однородных членов; редактирование текста				
86,87	Однородные члены предложения с союзами «А», «НО»	2	28.04 30.04						
88	Знаки препинания при однородных членах	1	05.05				Соблюдение правил постановки запятых.		
89	Развитие речи: пересказ текста по	1	07.05	работа с иллюстрацией;	запись текста с соблюдением			Работа по опоре-«С»	изложение

	картине Б. Кустодиева «Ярмарка»			пересказ текста с опорой на запись однородных членов	правил постановки запятых между однородными членами				
90	Сложное предложение	1	12.05	наблюдение над сложным предложением, сравнение его с простым	Составление сложных предложений			«С» работа по схеме	
91,9 2	Сложное предложение с союзом «И», «А», «НО»	2	14.05 17.05	составление рассказа по картинкам и схемам	упражнения				
93	Обращение. Знаки препинания при обращении	1	19.05	практическое знакомство с обращением; интонационные особенности; место обращения в предложении	оформление записи предложений с обращением		Применять на практике полученные знания	кир	
94	Упражнения на закрепление	1	21.05						
95	Повторение	1	24.05						
96- 97	АКР за год Работа над ошибками	2	26.05 28.05						АКР
98- 102	Повторение	1+4	31.05						

Календарно-тематическое планирование уроков письма и развития речи 7 класс

№ Урока	Содержательные линии, темы	Кол. часов	Дата	Речевая деятельность		Обязательный минимум		Дифференциация	Мониторинг			
				устная	письменная	знать	уметь					
	Повторение: предложение	6										
1	Простое и сложное предложение	1	01.09	Составление предложений по заданной схеме; устный грамматический разбор	Грамматический разбор предложений; составление схем предложений; упражнение	Главные и второстепенные члены(без конкретизации)	Различать простые и сложные предложения; определять границы частей в сложном предложении;	«А»-строить различные виды предложений самостоятельно и по заданной схеме;				
2	Простое предложение с однородными членами	1	02.09	<i>сантиметр</i> <i>километр</i>						постановку знаков препинания в предложении	находить однородные члены; правильно ставить знаки препинания в простом и сложном предложении; делать грамматический разбор предложения	
3	Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, союзами а,но	1	07.09	Распространение предложений однородными членами		кс	«С»-использовать опоры для постановки знаков препинания					КС
4	Сложные предложения с союзами и,а,но	1	8.09	Основная мысль текста, заголовок; <i>мотор</i>								
5	Развитие речи: изложение(с.11 упр.13)	1	9.09	устный пересказ текста		запись сжатого пересказа						
6	ТКР Входящий	1	14.09	Контрольный								

	контроль)			диктант					
	Состав слова	13							
7	Корень, приставка, суффикс, окончание	1	15.09	узнавать части слова, подбирать родственные слова и объяснять их значение; <i>делегат</i> <i>документ</i>	образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; разбирать слова по составу	название частей слова. их графическое изображение	подбирать однокоренные слова, выделять части слова; образовывать новые слова	«А»-составлять слова по схемам; «С»-использование опоры для разбора	
8	Безударная гласная в корне слова	1	16.09	подбор проверочных слов; эмоционально-оценочные слова;	разбор слов по составу; упражнения ср	способы проверки написания гласных и согласных в корне слова	определять вид орфограммы в корне; проверять написание безударных гласных и согласных в корне слова	ср «А»-составлять слова по схемам	СР
9	Звонкие и глухие согласные в корне слова	1	21.09	работа с антонимами, сравнения и обобщение; проверка разными способами; <i>насекомое</i>	проверка написания звонких и глухих согласных в корне слова			«С»-поиск орфограммы и проверка с помощью учителя	
10	Непроизносимые согласные в корне слова	1	22.09	работа со словарем <i>государство</i> <i>население</i>	Словарный диктант сд	виды орфограмм (согласных)	проверять написание звонких и глухих согласных в корне слова		СД

11	Гласные и согласные в приставках	1	23.09	объединение словосочетаний единой темой; проверка безударной гласной разными способами	упражнение в правописании слов с приставками	правописание приставок и предлогов	правильно писать слова с приставками;		
12	Разделительный твердый знак после приставок	1	28.09	описание животного (птицы)					
13	Различение приставок и предлогов	1	29.09	использование слов с приставками в речи; <i>лекарство</i> <i>рецепт</i>	упражнения				
14	Непроверяемые гласные и согласные в корне слова	1	30.09	работа со словарем	упражнения	правописание словарных слов	пользоваться орфографическим словарем		
15	Сложные слова	1	05.10	составление и объяснение сложных слов, использование в речи; игра «Кто больше?»	прстейшие случаи написания сложных слов с соединительным и гласными О, Е; работа с тематическим лото	способ образования сложных слов	образовывать сложные слова с помощью соединительных гласных О, Е; правильно употреблять соединительные гласные		
16	Закрепление	1	6.10	продолжение	упражнения на				

				текста по данному началу, завершение текста; <i>беречь стержень</i>	закрепление				
17	Тематическая контрольная работа	1	7.10		Диктант. Грамматическое задание				ТКР
18	Работа над ошибками	1	12.10	анализ ошибок, допущенных в работе	Контрольное списывание с.62 упр 84				
19	Развитие речи: объяснительная записка с.65	1	13.10	составление текста объяснительной записки	письменное оформление	назначение данного вида деловой бумаги	письменное оформление по общепринятой форме	«С»-по образцу; с помощью учителя	РР/ДП
	Слово: имя существительное	15							
20	Роль имени существительного в речи	1	14.10	слова, обозначающие эмоциональное состояние; описание животного по плану; словесное рисование	запись рассказа-описания	Существительное-предмет, вопросы, на которые отвечает имя существительное	Выделять имя существительное из ряда слов.		
21-22	Основные грамматические	2	19.10	определение грамматических	упражнения; грамматический	основные грамматические	определять основные	«А»- подбор существительных	СР

	категории существительного: одушевленные-неодушевленные, собственные-нарицательные, род, число		20.10	категорий имени существительного	разбор предложения	категории, роль в предложении	грамматические категории имени существительного	х по теме «С»-использование опоры ср	
23	Правописание имен существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	1	21.10	слова, обозначающие чувства	упражнение в правописании существительных; письмо по памяти	правописание имен существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	правильно писать существительные мужского и женского рода с шипящей на конце		
24	Повторение	1	26.10						
25	АКР	1	27.10	Диктант. Грамматическое задание					
26	Склонение имен существительных в единственном числе	1	28.10	определение склонения существительного; подбор примеров; составление предложений с существительными заданной категории; объяснение правописания безударных окончаний; <i>гастроном независимость</i> <i>универмаг</i> <i>продавец</i> <i>стадион</i> <i>тренер</i> <i>бассейн кс</i> <i>тренировать</i>	общее значение существительных; основные грамматические категории, роль в предложении; способ проверки безударного окончания существительного; окончания имен	выделять среди других частей речи; выполнять морфологический разбор имен существительных; изменять по падежам и числам; правильно писать безударные окончания	«С»-использование опоры КС	СР	

						существительных трех склонений	существительных		
27	Повторение	1	09.11						
28	Склонение имен существительных в единственном числе	1	10.11	определение склонения существительного; подбор примеров; составление предложений с существительными заданной категории; объяснение правописания безударных окончаний;	общее значение существительных; основные грамматические категории, роль в предложении; способ проверки безударного окончания существительного; окончания имен существительных трех склонений	выделять среди других частей речи; выполнять морфологический разбор имен существительных; изменять по падежам и числам; правильно писать безударные окончания существительных	«С»-использование опоры КС		
29	Развитие речи: изложение с 285 упр 369	1	11.11			РР/И С»-восстановление фрагментов текста запись пересказа самостоятельно е изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и отбором			

						опорных слов ³			
-30- 31- 32	Склонение имен существительных во множественном числе	3	16.11 17.11 18.11	объяснение правописания безударных окончаний; правильное употребление в речи существительных во множественном числе; токарь слесарь аппарат тротуар монтаж	упражнения	определять падеж и окончание имен существительных	морфологический разбор существительного	«А»- работа с деформированным текстом, требующим изменения окончаний имен существительных; «С»-работа по опорам, с помощью	
33	Повторение	1	23.11	описание местности; масштаб	Упражнения Тестовые задания				Тестовые задания
34	Развитие речи: заявление	1	24.11	составление текста заявления	письменное оформление	назначение данного вида деловых бумаг	письменное оформление по общепринятой форме	«С»-по образцу, с помощью учителя	РР/ДП
35	Тематическая контрольная работа работа над ошибками.	1	25.11		Диктант. Грамматическое задание.				ТКР
	Имя прилагательное	13							
36	Значение имени прилагательного в речи	1	30.11	коллективное описание предмета с опорой на зрительную память; согласование прилагательного с		распознавание прилагательных по признакам	выделять прилагательное как часть речи;	«А»-работа с текстами произведений;	

				существительным; составление словосочетаний произвольно и с опорой на картинку; работа с деформированным предложением; <i>электричество сд</i>		предмета: цвет, форма, запах, вкус, величина и т.д		«С»-описывать предмет по признакам	
37-38	Согласование прилагательных с существительным и в роде, числе, падеже	2	1.12 2.12				морфологический разбор словосочетаний		
39-40	Правописание родовых окончаний прилагательных единственного и множественного числа	2	7.12 8.12	описание комнаты; составление словосочетаний	упражнение в правописании окончаний имен прилагательных	проверять родовые окончания прилагательных	установить зависимость: вопрос-окончание		СД
41-42	Правописание падежных окончаний имен прилагательных мужского и среднего рода	2	9.12 14.12	склонение прилагательных мужского и среднего рода в единственном числе <i>почерк процент</i>	письмо по памяти	ударные и безударные окончания пишутся одинаково	проверить правильность написания безударного окончания		
43-44	Правописание падежных окончаний имен прилагательных женского рода	2	15.12 16.12	описание главной улицы города Пролетарска; <i>платформа республика милиция</i>	составление рассказа по данному началу	ударные и безударные окончания пишутся одинаково	проверить правильность написания безударного окончания		
45	Правописание падежных окончаний имен прилагательных ед. числа	1	21.12	составление словосочетаний; устно склонять словосочетания (прилаг.+сущ.); объяснение правописания окончаний	запись словосочетаний к существительному город (Пролетарск)				
46	Развитие речи:	1	22.12	окончаний	письменное				РР/И

	изложение			прилагательных; определение падежа прилагательного; спектакль антракт гардероб	оформление пересказа				
47	АКР за 2 четверть	1	23.12		упражнение в правописании окончаний имен прилагательных				
48	Правописание падежных окончаний имен прилагательных мн. числа	1	28.12		Диктант с грамматическим заданием				АКР
	Местоимение	11							
49	Понятие о местоимении как части речи	1	29.12	замена названий предметов местоимениями	запись местоимений	роль местоимений в речи	распознавать местоимения в предложении		
50	Значение местоимения в речи	1	30.12	ведение диалога с употреблением местоимений	выполнение упражнений				
51-52-53	Личные местоимения 1-го, 2-го, 3-го лица	3	18.01 19.01 20.01	работа с таблицами; беседа по картинке; составление рассказа по картинке; мороженое	упражнения	знать личные местоимения ед. и мн. числа	уметь определять лицо и число местоимения		
54-55-56	Склонение и правописание личных местоимений единственного и	3	25.01 26.01 27.01	склонение личных местоимений; употребление в устной и письменной речи; правописание местоимений; паспорт		знать предлоги; правописание предлогов с местоимениями	правильно писать местоимения; склонять	«А»-составление рассказа о донском крае с включением	

	множественного числа							предложений на правописание предлогов с местоимениями	
57	Раздельное написание предлогов с местоимениями	1	1.02	работа с таблицей	работа с деформированным текстом				
58	Закрепление изученного материала	1	2.02	тестовые задания; <i>температура</i>	С.Р.				С.Р.
59	Развитие речи: письмо	1	3.02	составление текста письма по плану	письменное оформление	основные части текста письма	писать письмо по плану		РР
	Глагол	23							
60	Понятие о глаголе как части речи	1	8.02	подбор глаголов к предметам	составлять и записывать предложения с указанными глаголами	что обозначает глагол и на какие вопросы отвечает	выделить глагол из группы частей речи		
61-62-63	Изменение глаголов по временам	3	9.02 10.02 15.02	употребление глаголов переносного значения; озаглавливание текста; работа с отрывком произведения; игра «Времена глагола»; <i>патриот литература</i>	упражнения	времена глагола	определять время глагола		
64-65	Изменение глаголов по числам	2	16.02 17.02	употребление в речи глаголов движения	работа с отрывком произведения: выписать		изменять глаголы по числам		

					глаголы, определить время, число				
66	развитие речи: изложение	1	22.02	(с.188,у.238) озаглавливание текста; пересказ	письменный пересказ текста;		связно передавать содержание текста		РР/И
67	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам	1	24.02	использование в речи глаголов переносного значения; <i>велосипед</i> <i>экзамен</i> <i>хирург</i> <i>мастер</i>	упражнение в правописании окончаний глаголов	изменение глаголов по родам; окончания глаголов прошедшего времени	правильно писать окончания глаголов прошедшего времени		
68	Отрицательная частица НЕ с глаголами	1	1.03	редактирование текста; работа с поговорками; составление памятки правильного обращения с книгой		отрицательное значение частицы НЕ; правописание глаголов с частицей НЕ	правильно писать глаголы с частицей НЕ		
69- 70- 71	Изменение глаголов по лицам: глаголы 1-го,2- го,3-го лица	3	2.03 3.03 9.03	работа с антонимами и синонимами; определение лица глагола; замена лица глагола; <i>материк</i> <i>планета</i>	упражнение в правописании глаголов	местоимения 1, 2, 3 лица	определить лицо глагола; изменять глагол по лицам		
72- 73	Правописание окончаний глаголов 2-го лица	2	10.03 15.03	замена лица глагола; работа с сигнальными карточками; деформированны	правописание глаголов 2 лица	правописание глаголов 2 лица	применение правил правописания на письме		

				й текст					
74	Глаголы на –тся(-ться)	1	16.03	употребление в речи глаголов с –тся(-ться) на конце; <i>почтальон</i>	правописание глаголов с –тся(-ться) на конце				
75	АКР за 3 четверть	1	17.03						
76	Упражнения на закрепление материала	1	5.04	морфологический разбор глаголов; ср	морфологические признаки глагола; синтаксическую роль глагола	делать морфологический разбор глагола	ср	СР	ТКР
77	Повторение		6.04	тестовое задание					
78	Тематическая контрольная работа. Работа над ошибками	1	7.04	анализ допущенных ошибок	Диктант. Грамматические задания. Работа над ошибками.	знать все изученные правила	применять на практике	«С»- работа по опорам	
	Предложение								
79	Простое предложение	1	12.04	беседа; строить простое предложение	деление текста на предложения; определение границ предложений;	отличать простое предложение от сложного	строить простое предложение	«А»- составление рассказа «Летний отдых»	
80-81	Предложения распространенные и нераспространенные	2	13.04 14.04	разбор предложений по вопросам с рассуждением	распространение предложений с использованием имен прилагательных	различать части речи	различать части речи; распространять простое предложение; строить простое распространенное предложение	«С»- работа с деформированным текстом	
82	Р/Р изложения с.232	1	19.04						

	упр 309								
83-84	Главные и второстепенные члены предложения в простом предложении	2	20.04 21.04	работа с таблицами-схемами		главные и второстепенные члены предложения	выделять главные и второстепенные члены предложения		
85-86	Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных	2	26.04 27.04	работа с загадками; составление предложений с однородными членами; <i>чемодан</i>	изложение текста с использованием опорных слов		строить простое распространенное предложение с однородными членами		
87-88	Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом И, союзами А,НО	2	28.04 4.05	работа с таблицами и схемами	выполнение упражнений	постановку знаков препинания при однородных членах предложения	строить предложения с однородными членами		
89	Однородные члены предложения с повторяющимся союзом И	1	5.05		КС				КС
90	Сложное предложение	1	11.05	работа со схемами; составление сложных предложений;	упражнения; грамматический разбор предложений; составление схем	состав сложного предложения; постановку знаков препинания в	строить сложные предложения; делать грамматически		
91	Сложное предложение с	1	12.05						СД

	союзами И, А, НО и без союзов			сравнение с простыми предложениями		сложных предложениях	й разбор предложений; правильно ставить знаки препинания		
92	Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами И, А, НО со сложными с теми же союзами	1	17.05						
93	Р/р изложение с 257 упр 340	1	18.05						
94-95	АКР Работа над ошибками	2	19.05 24.05		Диктант. Грамматические задания				
96-97	Обращение. Знаки препинания при обращении.	2	25.05 26.05	интонирование предложений с обращением; использование обращений в деловых бумагах, «Письмо другу»; <i>центнер бутерброд программа</i>	запись составленных предложений; составление схемы	назначение слов-обращений; состав обращений; постановку знаков препинания в предложениях с обращением	выделять обращение среди других слов предложения; строить предложения с обращением; правильно ставить знаки препинания в предложениях с обращением; правильно интонировать предложения с обращением	«А»-редактирование текста «С»-составление предложений по схемам-опорам	

98	Повторение материала изученного за год	1	31.05	повторение изученного материала	выполнение повторительных упражнений				
99-100-101-102	Повторение материала изученного за год	4							

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УРОКОВ ПИСЬМА И РАЗВИТИЯ РЕЧИ 8 КЛАСС

№ урока	Содержательные линии, темы	Кол. часов	Дата	Речевая деятельность		Обязательный минимум		Дифференциация	Мониторинг
				устная	письменная	Знать	Уметь		
Повторение: предложение		5							
1	Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении	1	1.09	составление предложений по заданной схеме; устный грамматический разбор;	грамматический разбор предложения; составление схем простых и сложных предложений	главные и второстепенные члены предложения;	различать простые и сложные предложения, определять границы частей в сложном предложении; соблюдать знаки препинания в простых предложениях с однородными членами; строить сложные и простые распространённые предложения	I гр. - II гр. - строить разные виды предложений III гр. – использовать опоры, для постановки знаков препинания	
2	Сложные предложения с союзами «и, а, но» и безсоюзов	1	2.09	чтение схем простых и сложных предложений					
3	Простые предложения с однородными членами	1	3.09	составление простых распространённых предложений с однородными членами; составление схем	грамматический разбор предложения; составление схем простых и сложных предложений				
4	<u>Деловое письмо</u> : объяснительная записка	1	8.09	Составление текста объяснительной записки	Письменное оформление объяснительной записки по общепринятой форме			III гр. – использовать опоры, для постановки знаков препинания	I гр. – самостоятельная работа по образцу
5	Тематическая контрольная работа по теме «Предложение» Входной контроль.	1	9.09						TKP
Состав слова		11							
6,7	Однокоренные	2	10.09 15.09	Подбор однокоренных слов,	разбор слов по составу;	название частей слова, их	разбирать слова по составу;	II гр. - разбор по составу	I гр. – Контрольная

	слова. Подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу			относящихся к различным частям речи, составление предложений с ними; разбор слов по составу	упражнение	назначение и название; порядок разбора слова по составу	образовывать новые слова с помощью приставок и суффиксов; сложные слова	(сложные случаи) III гр. – использовать опоры, при разборе слов; нахождение орфограмм	работа
8	Единообразное написание звонких, глухих и непроизносимых согласных в корне слова	1	16.09	подбор проверочных слов; нахождение и проверка орфограмм разными способами	упражнения;	способы проверки написания гласных и согласных в корне слова;	проверять написание гласных и согласных в корне слова; пользоваться словарём	I гр. - образовывать слова с помощью приставок и суффиксов II гр. - разбор по составу (сложные случаи); объяснять значение сложных слов	Контрольный диктант
9-10	Единообразное написание ударных и безударных гласных в корне слова	2	17.09 22.09	подбор проверочных слов; работа с орфографическим словарём <i>демократия</i> <i>демонстрация</i>	упражнения; СД	правописание словарных слов			СД
11	Образование слов с помощью приставок и суффиксов	1	23.09	Образование слов с помощью приставок и суффиксов	Правописание гласных и согласных в приставках	Отличать предлог от приставки	образовывать слова с помощью приставок и суффиксов	III гр. – использовать опоры, при разборе слов; нахождение орфограмм с помощью учителя	Игр. – работа по инд. заданию
12-13	Правописание приставок с «о» и «а», приставка <i>-пере-</i>	2	24.09 29.09	Правописание приставок с «о» и «а», приставка <i>-пере-</i>	КС	правописание приставок			
14	Сложные слова	1	30.09	составление сложных слов, объяснение значения, использование в речи; <i>аэродром</i> <i>типография</i> <i>телеграф</i> <i>электростанция</i>	упражнения	Способы образования сложных слов	Объяснять значение сложных слов образование сложных слов		Игр. – работа по инд. заданию

15	Деловое письмо: автобиография	1	01.10	Составление текста документа по плану	Письменное оформление	Назначение документа	Писать автобиографию по плану	III гр. – с помощью учителя	
16	Тематическая контрольная работа.	1	6.10		Диктант с заданиями				ТКР
<i>Части речи: Имя существительное</i>		10							
17, 18	Основные грамматические категории существительного: род и число, падеж	2	7.10 8.10	образование квалификация составление словосочетаний, предложений с существительными; определение категорий существительного, изменение по падежам и числам; образование	упражнение, грамматический разбор предложения; морфологический разбор имени существительного; склонение по падежам в единственном и множественном числе; СД; национальность территория	общее значение, роль в предложении; основные грамматические категории; способы проверки безударных окончаний	выделять среди других частей речи, различать по категориям; склонять по падежам и правильно писать падежные окончания	II гр. - способы проверки безударных окончаний III гр. – использовать опоры, при определении категорий, морфологический разбор существительного	
19	Склонение имён существительных	1	13.10						
20 – 21- 22	Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа	3	14.10 15.10 20.10	построение алгоритма действий при определении падежных окончаний; экскаватор эскалатор элеватор	КС	общее значение, роль в предложении; основные грамматические категории; способы проверки безударных окончаний	определять падежные окончания с помощью контрольного слова; пользоваться словарём	II гр. - построение алгоритма действий при определении падежных окончаний; III гр. – использовать опоры, при определении категорий, морфологический разбор существительного	КС
23	Несклоняемые существительные	1	21.10	Употребление несклоняемых существительных в устной речи; фойе кафе пианино	правописание несклоняемых существительных				
24	Контрольная работа	1	22.10						

	по теме								
25	Развитие речи: сочинение с опорой на картину (с.91)	1	27.10	Составление связного устного рассказа по картине	сочинение с опорой на картину (с.91)	Составлять связный устный и письменный рассказ	III гр. – использовать опорных слов	сочинение с опорой на картину (с.91)	АКР: диктант с заданиями (с.91)
26	АКР за 1 четверть	1	28.10		Диктант с заданием				
<i>Имя прилагательное</i>		11							
27	Значение имени прилагательного, его согласование в роде, числе, падеже	1	29.10	описание природы с помощью прилагательных; <i>галантерея</i> <i>кулинария</i>	упражнения, описание живых и неживых предметов с помощью прилагательных;			III гр. – выделение прилагательных в речи	Игр. – работа по инд. заданию
28	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	1	10.11	склонение словосочетаний: прилагательное + существительное	морфологический разбор имён прилагательных	окончания имён прилагательных единственного числа;	использовать прилагательные в устной и письменной речи;	III гр. – выделение прилагательных в речи	
29	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	1	11.11	<i>экспедиция</i> <i>континент</i>	упражнение в правописании	множественное число прилагательных;	согласовывать прилагательные с существительными; проверять падежные окончания прилагательных	II гр. – согласовывать прилагательные с существительными; проверять падежные окончания прилагательных III гр. – выделение прилагательных в речи	
30	Множественное число имён прилагательных	1	12.11	составление словосочетаний, с опорой на иллюстрации		роль прилагательных в речи		II гр. – согласовывать прилагательные с существительными; проверять падежные окончания прилагательных	СД
31	Имена прилагательные на	1	17.11		упражнение в		согласовывать прилагательные в		

	- ий, - бя, - би				правописании		роде, числе падеже	III гр. – выделение прилагательных в речи	
32	Развитие речи: изложение с элементами рассуждения, с предварительным анализом	1	18.11	устный анализ текста	изложение с элементами рассуждения, с предварительным анализом (с. 93)				изложение с элементами рассуждения (с. 93)
33	Склонение прилагательных мужского и среднего рода на - ий, -бе женского рода на - бя	1	19.11	правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе, составление словосочетаний		склонять прилагательные единственного и множественного числа на -ий, -бе, -бя, -би;	использовать прилагательные в устной и письменной речи	II гр. - подбор эпитетов III гр. – работа с помощью учителя	
34	Склонение прилагательных во множественном числе на -би	1	24.11	правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	описание предмета		использовать прилагательные в устной и письменной речи	II гр. - проверять окончания прилагательных III гр. – работа с помощью учителя	
35	Развитие речи.изложение	1	25.11	С.167					Изложение С.167
36, 37	Упражнения на закрепление Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»	2	26.11 1.12	изменение числа имён прилагательных; выделение безударных окончаний; <i>искусство фестиваль абонемент</i>	КМС		проверять окончания прилагательных	использовать прилагательные в устной и письменной речи	II гр. - подбор эпитетов; выделение безударных окончаний; III гр. – работа с помощью учителя
38	Тематическая контрольная работа	1	2.12		Диктант с заданиями				ТКР

	<i>Личные местоимения</i>	9							
39	Лицо и число местоимений	1	3.12	определение лица, числа, рода; составление рассказа от 1,2,3 лица	морфологический разбор местоимения; упражнения	личные местоимения; употреблять с предлогами; правописание гласных в местоимениях	изменять по лицам и числам; выполнять морфологический разбор;	II гр. - определение начальной формы III гр. – отличать от других частей речи	I гр. – работа по инд. заданию
40	Род местоимений 3-го лица, единственного числа	1	8.12	замена существительного местоимением	склонение местоимений; упражнения; СР				I гр. – работа по инд. заданию
41-42-	Склонение местоимений 1-го, 2-го,3-го лица	2	9.12 10.12	работа с таблицами, дифференциация этикетных форм обращения	замена лица местоимения				склонять местоимения
43	Правописание личных местоимений	1	15.12						знать предлоги
44	<u>Деловое письмо:</u> <u>заявление</u>	1	16.12	<i>регистратура</i> <i>пациент</i> <i>бюллетень</i> <u>Деловое письмо:</u> <u>заявление</u>	комментированное письмо	знать предлоги	правильно писать предлоги с местоимениями	РР/ДП	
45	Тематическая контрольная работа	1	17.12						ТКР
46	Упражнения на закрепление	1	22.12	<i>регистратура</i> <i>пациент</i> <i>бюллетень</i> <u>Деловое письмо:</u> <u>заявление</u>	комментированное письмо	знать предлоги	правильно писать предлоги с местоимениями	РР/ДП	

47	Административная контрольная работа	1	23.12						АКР
<i>Глагол</i>		32							
48, 49	Глагол как часть речи	2	24.12 29.12	употребление глагола в связном тексте	упражнение, подбор синонимов, антонимов	формы глагола	выполнять морфологический разбор глагола	II гр. - способы образования глаголов	
50, 51	Неопределённая форма глагола	2	30.12 31.12	составление плана	запись опорных глаголов к каждому пункту плана	знать правило	ставить глаголы в неопределённую форму	III гр. – отличать от других частей речи	
52, 53	Изменение глаголов по временам	2	19.01 20.01	Изменение глаголов по временам	работа с деформированным текстом	времена глагола	изменять по временам глаголы		
54, 55	Прошедшее время глагола. Род и число	2	21.01 26.01	подбор к существительным глаголов; <i>секретарь швея</i>	Правописание родовых окончаний глаголов прошедшего времени	Родовые окончания глаголов прошедшего времени	Правильно писать частицу НЕ с глаголами		
56- 58	Изменение глаголов по лицам и числам	3	27.01 28.01 2.02	деление текста на абзацы; составление плана	упражнения	лица глаголов	определять лицо глагола		
59	Правописание глаголов на <i>-тся, -ться</i>	1	3.02	определение главной мысли рассказа	работа с деформированным текстом	правописание глаголов на <i>-тся, -ться</i>	применять правило		
60	Развитие речи: изложение	1	4.02	устный анализ рассказа	изложение (с.157 №212)		правильно использовать глаголы в связной речи		изложение (с.157 №212)
61, 62	Упражнения на закрепление	2	9.02 10.02	восстановление диалога; <i>парашиют</i>					КС
63, 64	Спряжение глаголов	2	11.02 16.02	спряжение глаголов	составление словосочетаний				
65,	Правописание	2	17.02	узнавание					

66	безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения		18.02	безударных окончаний и их проверка; <i>промышленность</i>		спряжение глаголов	различать глаголы I и II спряжения	III гр. – работа с таблицами	
67	I спряжение	1	24.02	узнавание безударных окончаний и их проверка; <i>промышленность</i>	упражнение в правописании	спряжение глаголов	различать глаголы I и II спряжения	III гр. – работа с таблицами	СД
68	II спряжение	1	25.02						
69-71	Различение окончаний глаголов I и II спряжения	3	2.03 3.03 4.03	<i>коловорот</i>					КС
72	Развитие речи: сочинение	1	9.03	устный анализ рассказа	сочинение (с.199 №288)				сочинение (с.199 №288)
73,	Упражнения на закрепление	1	10.03		выполнение упражнений			II гр. - способы образования глаголов III гр. – отличать от других частей речи	
74	ТКР		11.03	ТКР				ТКР	
75	Повторение	1	16.03		выполнение упражнений			II гр. - способы образования глаголов III гр. – отличать от других частей речи	
76	Административная контрольная работа	1	17.03		АКР				АКР
77	<u>Деловое письмо</u> : анкета	1	18.03	обсуждение анкетных вопросов и ответов на них	заполнение анкеты	назначение анкеты	давать четкий ответ на каждый вопрос анкеты	II гр. - с использованием плана-схемы	I гр. – работа по инд. заданию
78	Повторение пройденного	1	6.04		тренировочные упражнения с заданием	уметь применять правила по теме: «Глагол», в		II гр. - способы образования глаголов	

	материала					разговорной и письменной речи		III гр. – отличать от других частей речи	
<i>Предложение</i>		24							
79, 80	Простое распространённое и нераспространённое предложение	2	7.04 8.04	построение простых распространённых предложений; распространение предложений	тренировочные упражнения с заданием	строить простое распространённое предложение, выделять главные и второстепенные члены предложения; связь слов в предложении		III гр. – строить предложение по схеме; разбор по членам предложения, с помощью	
81-84	Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах предложения	4	13.04 14.04 15.04 20.04	построение простого предложения с однородными членами; <i>гарнитур</i>	постановка знаков препинания при однородных членах; составление схем; выделение в тексте	построение простого предложения с однородными членами	главные и второстепенные члены предложения	II гр. - составление схем предложений III гр. – строить предложение по схеме;	
85, 86	Обращение. Знаки препинания при обращении	2	21.04 22.04	составление предложений с обращением по схемам; выделение обращения в устной речи			постановку знаков препинания при обращении	III гр. – строить предложение по схеме;	
87	Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложения	1	27.04	составление диалогов по картинкам; построение различных по интонации предложений; <i>бандероль квитанция</i>		выделение обращения в предложении		III гр. – строить предложение по схеме;	СД
88	Развитие речи: сочинение с элементами рассуждения	1	28.04	устное обсуждение тем: «Моё любимое занятие», «Почему надо беречь природу», «Почему книгу называют другом»	составление текста-рассуждения на данную тему				сочинение с элементами рассуждения
89, 90	Сложные предложения с союзами и без	2	29.04 4.05	составление сложных предложений, распространение с опорой на картинки,	выполнение упражнений	строить сложное предложение	постановку знаков препинания в сложном предложении	III гр. – работа со схемами	
91,	Сравнение простых	2	5.05						

92	предложений, с однородными членами, со сложными		6.05	главные слова, вопрос, схему	КР	различать простые предложения с однородными членами и сложные предложения		III гр. – работа со схемами	КР
93, 94	Сложные предложения со словами <i>который, когда, где, что, чтобы, потому-что</i>	2	11.05 12.05	составление сложных предложений по схеме; клиент почитает	выполнение упражнений	связывать слова в предложении по смыслу		II гр. - строить сложное предложение; составление схем; III гр. – строить предложение по схеме;	
95	Упражнения на закрепление	1	13.05	составление сложных предложений по схеме	выполнение упражнений	связывать слова в предложении по смыслу			
96	Контрольная работа по теме «Предложение»	1	18.05		КР				КР
97	Повторение пройденного материала за год	1	19.05	подбор примеров к таблицам; объяснение правописания орфограмм	<u>Деловое письмо</u> : объявление; выполнение упражнений			II гр. - подбор примеров к таблицам; объяснение правописания орфограмм	
98-99	Административная контрольная работа Работа над ошибками	2	20.05 25.05		АКР: диктант с заданиями				АКР
100	<u>Деловое письмо</u> : расписка, доверенность	1	26.05	анализ образца	оформление деловых документов	назначение данного вида документа	письменно оформлять	Работа по образцам	Деловое письмо
101-102	Повторение пройденного материала за год	1 1	27.05	подбор примеров к таблицам; объяснение правописания орфограмм	<u>Деловое письмо</u> : объявление; выполнение упражнений			II гр. - подбор примеров к таблицам; объяснение правописания орфограмм	