ПРИНЯТО:
На заседании Педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2023

Подписан цифровой подписью: Грачева Евгения Васильевна
DN: C=RU, OU=Директор, O=ГКОУ РО Пролетарская школа-интернат, CN=Грачева Евгения Васильевна, E=ski_proletarsk@rostobr.ru
Основание: Я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Расположение:
Дата: 2023.09.13 10:28:56+03'00'

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области
«Пролетарской специальной школы-интерната»
от 31.08.2023 №123/2

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ

В ГКОУ РО ПРОЛЕТАРСКОЙ ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность ГКОУ РО Пролетарской школы-интерната (далее – Учреждение) по организации образовательного процесса, обеспечивающего реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования в различных формах получения общего образования гражданами.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Положение определяет формы обучения, в которых реализуются образовательные программы Учреждения, и порядок выбора форм обучения.

1.4. Формы получения образования и формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.5. Содержание начального общего, основного общего и профессионального обучения, внеурочной деятельности, а также дополнительного образования определяется соответствующими образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно, и не зависит от выбранной формы обучения.

1.6. Учреждение несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, за качество образования, отвечающее требованиям ФГОС.

2. Формы обучения.

2.1. Обучение в Учреждении по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования реализуется в очной, очно-заочной и заочной формах.

2.2. Обучение в очной форме организуется для несовершеннолетних обучающихся и совершеннолетних обучающихся, продолжающих непрерывное обучение адаптированным основным общеобразовательным программам (далее АООП).

2.3. Обучение в очно-заочной, заочной форме организуется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Количество учебных занятий по АООП начального общего, основного общего образования устанавливается учебными планами. Максимальный объем учебных занятий по АООП начального общего, основного общего образования устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и санитарными нормами.

2.5. Обучение в Учреждении по дополнительным образовательным программам реализуется в очной форме.

2.6. Количество учебных занятий по дополнительным образовательным программам устанавливается в образовательных программах в соответствии с санитарными нормами.

2.7. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования, независимо от формы обучения обладают всеми академическими правами, установленными законодательством.

3. Порядок выбора формы обучения.

3.1. Выбор формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования осуществляют родители (законные представители) обучающихся при приеме в Учреждение, в том числе в порядке перевода. При выборе формы обучения родители (законные представители) обучающегося должны учесть мнение ребенка и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), особенности организации обучения, установленные Положением.

3.2. Совершеннолетние граждане, указанные в пункте 2.3 Положения, самостоятельно выбирают форму обучения с учетом особенностей организации обучения, установленных Положением.

3.3. Выбор формы обучения осуществляется по личному заявлению и оформляется приказом директора в сроки и в порядке, предусмотренные законодательством.

3.4. Перевод обучающегося на другую форму обучения осуществляется при наличии вакантных мест для приема по выбранной форме обучения и соблюдении особенностей организации обучения, установленных положением. Перевод на другую форму обучения осуществляется по личному заявлению и оформляется приказом директора в течение пяти рабочих дней с момента подачи заявления. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или иным лицом заключен договор об образовании в отношении обучающегося, приказ издается на основании соответствующих изменений, внесенных в такой договор.

4. Организация образовательной деятельности.

4.1. Обучение в различных формах организуется в Школе в соответствии с документами, отражающими образовательную стратегию – с образовательной программой, уставом Школы, учебным планом. Для всех обучающихся действуют учебный план и адаптированная основная общеобразовательнаяпрограмма, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

4.2. При освоении адаптированных основных общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

4.3. Все данные об обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах и по ИУП, вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или в специально оформленный журнал индивидуальных занятий.

4.4. Освоение общеобразовательных программ вне зависимости от формы обучения предполагает обязательное посещение учебных занятий по предметам соответствующего учебного плана в соответствии с расписанием занятий. Посещение учебных занятий, предусмотренных расписанием, отмечается в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Учреждения.

4.5. Основными формами организации учебной деятельности являются урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации, занятие в рамках внеурочной деятельности, а также иные виды деятельности, предусмотренные учебными планами.

4.6. Основными формами организации образовательной деятельности при заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

4.7. Общий объем учебной нагрузки в течение дня для всех форм обучения устанавливается с учетом требований санитарных норм и правил.

4.8. В очно-заочной, заочной формах обучения по предмету «Физическая культура» предусматриваются учебные занятия в объеме не менее двух часов для очно-заочной формы обучения и не менее одного часа для заочной формы обучения. Для удовлетворения биологической потребности в движении и физической активности независимо от возраста обучающихся учебные занятия должны быть организованы по индивидуальному учебному плану.

4.9. Сроки получения общего образования соответствующего уровня в зависимости от формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

4.10. Учреждение вправе реализовывать общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при любой форме обучения в порядке, установленном законодательством в области образования. Объем учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием занятий.

4.11. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом на соответствующие части образовательной программы. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения устанавливаются локальным нормативным актом школы.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения фиксируются в журнале успеваемости.

4.12. Итоговая аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с действующими на момент аттестационных мероприятий локальным актом о проведении итоговой аттестации по АООП.

4.13. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися в очно-заочной или в заочной форме обучения и поощрений таких обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях осуществляются в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

5. Организация получения общего образования по очной форме обучения.

5.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися всех учебных занятий по предметам учебного плана Учреждения.

5.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Учреждения.

5.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

5.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Учреждения.

5.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию в соответствии с локальным актом Учреждения – Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом Учреждения. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся

без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

7. Организация получения общего образования по заочной форме обучения.

7.1. Заочная форма обучения организуется в Учреждения в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий.

7.2. Для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего образованияв очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения. Уважительной причиной признается нахождение на стационарном лечении в лечебно-профилактическом учреждении, в котором отсутствует возможность очного обучения в образовательном учреждении.

7.3. Аттестация обучающихся по заочной форме проводится по полугодиям. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося по заочной форме обучения определяются Учреждения в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. При этом учитывается особенности индивидуальной ситуации обучающегося и сроки могут переноситься. Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по основным темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.

7.4. Ответственными за организацию обучения учащихся в заочной форме является заместитель директора, курирующий данное направление работы и учителя-предметники в соответствии с функциональными обязанностями.

8. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения.

8.1. Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося при наличии в Школе необходимых условий.

8.2. Для обучающихся, выбравших очно-заочную форму обучения, составляется индивидуальный график обучения с учетом психофизических возможностей обучающихся и возможностей участников образовательного процесса.

8.3. При выборе очно-заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- справка врачебной комиссии;

-заключение ПМПК;

- согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;

- индивидуальный график обучения на полугодие со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию, с контактными адресами и телефонами.

8.4. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной форме является заместитель директора, курирующий данное направление работы в соответствии с функциональными обязанностями.

8.5. Для получения общего образования в очно-заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования действуют федеральные государственные образовательные стандарты.

8.6. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, расписанием занятий, адаптированными основными общеобразовательными программами для каждого уровня обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса на сайте Учреждения.

8.7. Обучающийся в очно-заочной форме имеет право в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам: посещать уроки, брать учебную литературу из библиотечного фонда Учреждения, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

8.8. Участники образовательного процесса в праве корректировать формы организации обучения учащегося и выбирать наиболее удобные для успешного освоения обучающимся образовательной программы (дистанционные, групповые, индивидуальные).

8.9. Обучающийся, получающий образование в очно-заочной форме, может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом своих интересов и индивидуальных особенностей. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной деятельности отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности учащегося в школе

8.10. Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ.

8.11. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся по очно-заочной форме устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ Учреждения и согласуются с родителями (законными представителями) обучающегося с момента перехода на очно-заочное обучение на текущий учебный год.